

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I～IV、VI）

(I) 労働時間					
前年度（令和6年度）					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	14,017	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	2,903	人
			利用者の1日の平均労働時間数	4.8	時間
(II) 生産活動					
会計期間（4月～3月）					
前々々年度（令和4年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	15,154,453	円	利用者に支払った賃金総額	15,086,851	円
			収支	67,602	円
前々年度（令和5年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	16,117,728	円	利用者に支払った賃金総額	15,967,534	円
			収支	150,194	円
前年度（令和6年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	16,150,234	円	利用者に支払った賃金総額	16,117,477	円
			収支	32,757	円
(III) 多様な働き方					
前年度（令和6年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）					
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		②利用者を職員として登用する制度		③在宅勤務に係る労働条件及びサービス規律	
◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		◎利用者を職員として登用する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		在宅勤務に係る労働条件及びサービス規律に関する制度を定めている <input type="checkbox"/>	
就業規則第19条		就業規則第43条			
④フレックスタイム制に係る労働条件		⑤短時間勤務に係る労働条件		⑥時差出勤制度に係る労働条件	
◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>		◎短時間勤務に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	
		就業規則第11条		就業規則第11条	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		⑧傷病休暇等の取得に関する事項			
◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている <input checked="" type="checkbox"/>			
就業規則第16条		就業規則第16条3項			
(IV) 支援力向上					
前年度（令和6年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）					
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		②研修、学会等又は学会誌等において発表		③視察・実習の実施又は受け入れ	
◎研修計画を策定している <input type="checkbox"/>		◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している <input checked="" type="checkbox"/>		◎先進的事業者の視察・実習の実施している <input checked="" type="checkbox"/>	
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 <input checked="" type="checkbox"/>		※研修、学会等名：令和6年度 食事サービスを考えるつどい		もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/>	
※研修名 身体拘束適正化研修		実施日：令和7年2月20日（木）		※先進的事業者名：（社福）南高愛隣会 ブルースカイ	
研修講師		発表テーマ：食事サービスボランティア		実施日/参加者数	
実施日・受講者数：令和6年4月9日 2名				令和7年1月24日（金）参加者数1名	
④販路拡大の商談会等への参加		⑤職員の人事評価制度		⑥ピアサポーターの配置	
◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 <input checked="" type="checkbox"/>		◎職員の人事評価制度を整備している <input type="checkbox"/>		◎ピアサポーターを配置している <input checked="" type="checkbox"/>	
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 <input checked="" type="checkbox"/>		◎当該人事評価制度を周知している <input type="checkbox"/>		◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input checked="" type="checkbox"/>	
※商談会等名：HC 2025 -第46回 フードケータリングショー-		人事評価制度の制定日 年 月 日		※配置期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日	
主催者名：公益社団法人日本給食サービス協会		人事評価制度の対象職員数 名		就業時間 8:00～17:00	
日時：令和7年2月5日（水）		うち昇給・昇格を行った者 名		職務内容 調理	
内容：厨房設備・機器、その他サービスの展示		当該人事評価制度の周知方法			
⑦第三者評価		⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input checked="" type="checkbox"/>		◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/>			
※評価を受けた日 令和5年12月5日		※認証を受けた日 年 月 日			
第三者評価機関		規格等の内容			
ヒューマンウェア・コンサルティング株式会社					
(VI) 経営改善計画					
◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 <input type="checkbox"/>					
※受理日 年 月 日					

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。